

Styrelsemöte Föreningen Barnkörveckan på Fårö, BKV

Plats: Fårö

Datum: 130504

Närvarande: Karin Blomquist, Anna Derwinger Hallberg, Karin Kloth, Cecilia Katzeff, Annelie Edlund

1 Mötets öppnande

Ordförande Karin B hälsar välkomna.

2 Dagordning

Dagordningen för dagens möte följer aktivitetslistorna.

3 Ekonomi

Ekonomi är under kontroll.

Anna kommer vara bortrest från 15 juni tills BKV startar, ersättare för kassörsuppgifter behövs då.

- Anna lär upp Annelie om anmälningar och ekonomi, inklusive bankkontakter.
- Annelie blir konkret ansvarig inför start och under BKV i hantering av dagskassor.
- Annelie tar hand om anmälningsförfarandet.

Anna återgår i rollen som ekonomiansvarig efter körveckan.

4 Ekonomiska ställningstaganden

- Entrébiljett till konserter för alla över 18 år: 100 kr.
- Utträde tas vid vissa konserter.
- Cecilia kontaktar Sven Winberg angående sponsring Sudersand.

5 Boenden

Boende sista natten är fråga som behöver lösas, vi återkommer till det vid senare tillfälle.

6 Hemsidan

Att lägga ut på hemsidan:

- UNGiKÖR Gotland sponsrar unga gotlänningar som vill delta.
- Information till Vuxenkören om "Utlottningen":
 - Mats Hallberg skriver text om verket, noter
 - Spotify-länk till "Utlottningen"
 - Midi-filer för varje stämman
- Ändrad tid för Barnkörkonserten till kl 13.00.
- Framtiden för BKV – hur ska föreningen fortsätta?

7 VIP-biljetter

Var och en fyller på i listan.

8 Volontärer

- Vi behöver 11 volontärer utöver oss i styrelsen.
- Tröjeförsäljare behövs. Karin K anmäler detta till Sylvia.
- Karin K har kontakt med Sylvia om organisering av volontärerna.
- Extra volontär behövs för skivförsäljningen.
- Affischering på ön behövs. Se även punkten nedan om affischering.

- Parkeringsvolontärer behövs.
- Volontär kan behövas till skivinspelningen.

9 Blandad info

- Broschyren "Fårö framtid" – Annelie har kontakt. BKV ska annonseras i kalendariet. Insidestext på ½ A4 – 1000 kr. Karin K mailar bild på barnen till Annelie. Cecilia skriver en kort text. Trolig deadline 15 maj.
- Bergmancentret – Hamlet.
- Vinor – Annelie sköter kontakterna.
Lördagens avslutningsfest: Vad är maxgränsen deltagare?
Middagen för medverkande på söndag: BKV står för maten, dock inte vin. Gästlista görs senare.
- Rädda Barnen levererar bössor och vi delar ut broschyrer.
- Kulturskolan: Allt är under kontroll. Svårt dock att ta dit en cello – Karin K kollar lösning för detta.
- "Hurrbau" kommer på ungdomskörens fest torsdag 21.30.
- Bokhandeln Wessman & Pettersson sponsrar.

10 Tröjor

- Vi behöver nya ansvariga för att sälja tröjor. Anmäl frivilliga till Sylvia.
- Alla medverkande anmäler storlekar till Karin K.

11 Kansliet

Annica ansvarar. Några tankar idag:

- Kansliet behöver ha öppet c:a en timme efter Vuxenkonsertens slut.
- Skivhanteringen; hur löser vi detta? T ex köper vadderade kuvert. Vi återkommer till detta.

12 Affischering

- Karin B – ansvarar för biblioteken.
- Mats Hallberg – affischerar på sitt håll.
- Kulturställen på Söder?
- Lars Johnson-muséet, Körsbärgsgården?

13 Caféet

- Klart med Sylvis döttrar, Anneli pratar med Sylvi nästa vecka.
- ICA Nyströms sponsrar även i år ungdomskörens grillkväll.
- Andra sponsorer är Keges grosshandel och Löfbergs Lila. Karin K har kontakt med dem. Anna-Carin har listor och hämtar.
- Annelie beställer glass till barnkörerna efter konserterna.
- Karin K kollar upp hur leveranserna sker och vilka mängder som behövs. Kontaktar Anna-Carin och stämmer av med henne om Keges och ICA.

14 Tårtkalaset

- Start kl 16? Jubileumskvällen startar kl 17. Tiderna diskuteras närmare senare.
- Cecilia är styrelsens kontaktperson med Eva-Christina.
- Kalaset behöver annonseras.

15 Jubileumskvällen på tisdag

- Start kl 17.
- Helena Parrow sätter ihop sånghäfte. Stefan Nilsson har gjort ett potpurri.
- "BKV:s historia". Inbjudan till de som har medverkat genom tiderna, att berätta om sin medverkan genom BKV:s tid. Välja en sång.
- Eventuellt konsert med Real Group c:a 18.

16 Skivinspelning

- Att informera om störande moment, t ex skrikande barn, mobiltelefoner, etc.
- Volontär kan behövas.

17 Biljettförsäljning

Willy Silberstein sköter biljettförsäljningen för tre konserter (Barnkör, Ungdomskör och Vuxenkör). Anna och Cecilia hjälper till.

18 Lokaler

Anneli och Lennart ansvarar för röjning av café-utrymmet.

19 Veckoschema

Styrelsen ses varje morgon för avstämningsmöten kl 8, om behov finns.

Barfotabiblioteket.

Utställning: Cecilia kontaktar Sven Winberg om att ansvara för denna.

Söndag 7/7

- 10.00-12.00: Styrelsemöte.
- 13.00: Vi välkomnar alla våra medhjälpare till röj och städ.
- 17.00: Uppstartsmöte medverkande och styrelsen.
- 19.00: Middag.

Måndag 8/7

- Styrelsen ses kl 8 på kansliet
- Invigning – i stort sett samma upplägg som förra året. 13.15 - 14.00. Välkommen, Veckan, Jubileum, Presentation styrelsen, Karin B presenterar författare, Spela något, Alla körledare och musiker presenterar varandra. Mats presenterar "Prova-på"-kören och gör en liten övning med publiken. Max 45 min alltsomallt. Ungdomskören slutar tidigare denna dag för att hinna gå mellan Bygdegården och Gåsemora.
- Ungdomarnas grillkväll vid Raukarna. Vid regn i Bygdegården.

Tisdag 9/7

- Styrelsen ses kl 8.00 på Kansliet.
- Reptider, Jubileumskväll o tårtkalas. Real Group (ev).
- Ti fm går Karin B och Per Nilsson runt i alla kören.

Onsdag 10/7

- Styrelsen ses kl 8.00 på Kansliet.
- 14.00–16.00 Skrivarkväll i stora matsalen.
- 14.30–15.30 Medlemsmöte.
- "Prova-på"-kör kl 17-18.
- Teaterföreställning Boulevardteatern "Hamlet" på Bergmancentret för ungdomarna.

Torsdag 11/7

- Styrelsen ses kl 8.00 på Kansliet.
- 14.00–16.00 Botanikvandring för barn. Jens-Henrik Kloth håller i denna. Samling utanför Kansliet.
- 13.30–16 eller 17: Ungdomsrep fram till senast kl 17.00 (då Stefan Ohlson behöver få tillträde).
- "Prova-på"- kör 16-17.
- 18.30–20.00 Författarkväll med Per Nilsson och Barbro Lindgren. Boksugning och försäljning.
- C:a 19.30 Ungdomsfest på Bygdegården.
- 21.30 Hurrbau på Bygdegården.

Vi återkommer till fredagens och lördagens program.

20 **Marknadsföring**

- Cecilia kompletterar evenemangslistorna där vi inte finns med.
- Anna talar med "God morgon Gotland" samt ett kulturprogram.
- VIP-biljetter - Karin K gör klart.
- Foldern, diplom - Karin K gör klart.

21 **Noter**

- Maria K, Helena P ansvarar själva för sina noter/texter.
- "Utlottningen" inkluderas i köravgiften.
- Maria Wessman arrangerar med förlaget.

22 **Hemsidan**

- Marianne Loor hjälper till att ändra. Jobbar med Karin B för att ordna detta tillsammans.
- Anna lär sig Wordpress.
- Malin lägger ut texter.
- Annelie meddelar Malin om förändringar på hemsidan.

23 **Framtiden?**

- Postkodlotteriet – Vad krävs för att skriva en framgångsrik ansökan? Vilken typ av projekt beviljas? Cecilia tar reda på detta.
- Hur mycket tid lägger vi på arbetet? Åtminstone en heltidstjänst under ett år.
- Vilka andra organisationsformer skulle man kunna tänka sig? Vem kan hjälpa oss med detta? Allmänna arvsfonden har en informationskväll på Gotland om ett par veckor. Anna ringer Almi.

24 **Mötets avslutande**

Ordföranden tackar alla närvarande och avslutar mötet.

Vid protokollet:

Justerat:

Cecilia Katzeff

Anna Derwinger Hallberg