

Styrelsemöte Föreningen Barnkörveckan på Fårö, BKV

Plats: Hemma hos Karin Blomquist, Visby

Datum: 120610

Närvarande: Karin Blomquist, Sylvia Hörling, Anna Derwinger Hallberg, Helena Herlitz Olsson.

Förhinder: Karin Kloth, Annica Grönhagen, Barbro Aronsson, Malin Askner.

1 **Mötets öppnande**

Ordförande Karin B hälsar välkomna.

2 **Dagordning**

Genomgång och godkännande av dagordningen.

3 **Förra mötesprotokollet**

Genomgång av förra mötets protokoll:

- Avstämning av olika arbetsuppgifter mm.
- Kort rapport av Anna och Karin B som mött Kultur- och fritidsförvaltningen.

4 **Anmälningläget**

- Anna informerar om läget. Just nu ca 240 anmälda, men många, 39 personer, har inte betalt. De är nu påmind via mail från kassör.
- Funderingar kring att framtida marknadsföringen mer behöver riktas mot fastlandet.

5 **Ekonomi**

- Ekonomin är, givet det något lägre antalet anmälningar, snävare än förra året. Fokus är ökade intäkter och återhållsamhet i utgifter.
- Anna kollar med Svenska Handelsbanken om betaltjänst inför 2013.

6 **Marknadsföring**

- Vi avvaktar besked från Roxy om eventuell kostnadsfri annonsering i juni. Om nej, så fördelar vi affischer på oss som bor på Gotland. Helena kollar utdelning av info i färjekön. Karin skickar ut bokmärken och affischer till biblioteken, Anna till turistbyrån, Helena till Fårö Infocenter. Helena tar 50 affischer till sig själv och Karin K för affischering på norra Gotland efter midsommar. Övriga 50 fördelas på Anna, Karin B och Sylvia. 100 ytterligare finns för Roxy att sätta upp.
- Utskick till bidragsgivare skickas ut av dem som har haft kontakten. I utskicket skall finnas bokmärke, veckoprogrammet och VIP biljetter.
- Pressmeddelande. Karin har rutin och åtar sig.

7 **Medlemsförslag**

- Förslag från föreningsmedlem att vid 1-2 tillfällen under Barnkörveckan erbjuda en "prep-kör" för vuxna som vill prova att sjunga i kör. Styrelsen är positiv men aktiviteten måste i så fall tas om hand av volontärer, i kontakt med styrelsemedlem och annonseras på plats. Inget beslut fattas i dag. Styrelsen avvaktar besked från förslagsställarna om de i så fall åtar sig att arrangera utifrån givna ramar. Om aktiviteten blir av sätts Barbro som kontaktperson och lokalsvarig i styrelsen.
- Önskan finns från en föreningsmedlem om att efter kören kunna spela instrumentalmusik och då utnyttja lokaler. Styrelsen konstaterar att man gärna kan ta med ett instrument men att föreningen inte kan tillhandahålla lokaler.

8 Hemsidan

- Ett dokument med praktisk information för deltagare i Barnkörveckan 2012 finns nu för utskrift på hemsidan.
- Medlemsinloggningen är under arbete.

9 Logistik

- Caféet kommer att kunna husera i ett förråd på Gåsemora mot extra kostnad för el och vatten. Under konserterna öppnar caféet upp mot ladan där konserterna äger rum.
- Lokalerna är OK.
- Stolsfrågan till konserterna är ännu inte löst. Vi avvaktar besked från sommarens övriga konsertarrangörer. Sylvia arbetar vidare med detta samt kollar med Kultur- och fritidsförvaltningen.
- Sylvia har kontakt med Stefan angående scen och ljud.
- Anna-Carin och Signe huvudansvariga för caféet. Fika samt korvförsäljning. Helena och Sylvia tar med kokplattor och kastruller och tänger. Diskussion om caféets öppettider särskilt konsertdagarna. Sylvia kollar av med Anna-Carin.

10 Volontärlista

Sylvia går igenom olika aktiviteter som kräver volontärer. Listan skall ut på hemsidan, Malin och Sylvia i kontakt om detta.

11 Inköp noter, kontakt med musikförlag

Varje körledare ansvarar för noter till sin egen kör.

12 Utvärderingsfrågor

Barbro får ansvar för att göra ett utkast till utvärdering att distribuera under veckan.

13 Arbetsuppgifter under veckan och efter

- Barbro uppdras att utifrån aktuell anmälningslista göra ett mailutskick till alla som anmält sig (mellan 17/6-26/6 ska utskicket gå ut). I utskicket skall bl a ingå dokumentet Info för utskrift, sammanställt av Karin B samt lista med uppgifter för volontärer att bemanna (Sylvia).
- Karin K får i uppgift att sammanställa bidragsgivares eventuella önskemål om hur de ska presenteras under veckan i samband med sponsring.
- Barbro har även åtagit sig att göra en sammanställning av veckans konsertmusik så att rapport kan lämnas efteråt till STIM.
- ALLA uppmanas att i aktivitetslistorna stämna av att man gör det som man har ansvar för utifrån sin roll i styrelsen. Se även förra mötets minnesanteckningar om morgonmöten och andra hålltider.

14 Konsertplanering

Får göras via e-post eller under veckan.

15 Styrelsearbete nästa verksamhetsår

- Alla i styrelsen uppmanas att inför medlemsmötet i mitten av körveckan tänka efter om man vill sitta kvar i styrelsen inför nästa barnkörveckan 2013 då körveckan firar 25-årsjubileum. För gärna tankar åter till ordföranden.
- Valberedningen behöver informeras (Karin B).

16 Övriga frågor

Boendekostnader betalas i förskott för medverkande.

17 **Nya mötestider**

- Nästa gång vi ses fysiskt är i samband med söndagens uppstart av körveckan. Fram tills dess är det mycket avgörande att ALLA läser och svarar på allas mail, och att alla ser till att arbetsbördan fördelas jämnt.
- LÄS ALLTSÅ MAIL NOGA.

18 **Mötets avslutande**

Ordföranden tackar alla närvarande och avslutar mötet.

Vid protokollet:

Justerat:

Anna Derwinger Hallberg

Karin Blomquist